

## Begrippen

In dit reglement wordt verstaan onder:

WEB	de Wet Educatie en Beroepsonderwijs
Stichting	de Stichting Drenthe College Terra
Statuten	de Statuten van de Stichting
Raad van Toezicht	de Raad van Toezicht, die met het oog op de taken van de desbetreffende Instelling(en), toezicht houdt op de uitvoering van werkzaamheden en de uitoefening van bevoegdheden van het College van Bestuur en dit college met raad terzijde staat
College van bestuur	het College van Bestuur van de Stichting
Besluit	een besluit genomen door de Raad van Toezicht
Instellingen	de onderwijsinstellingen zoals in stand gehouden door de Stichting
Ondernemingsraad	de ondernemingsraad van de Stichting
Studentenraad	de studentenraad zoals bedoeld in de WEB en het medezeggenschapsstatuut
Ouderraad	de ouderraad zoals bedoeld in de WEB en het medezeggenschapsstatuut
Medewerker	een persoon in dienst bij de Stichting
Accountant	de door de Raad van Toezicht benoemde externe (register)accountant als bedoeld in artikel 15 van de Statuten
Jaarstukken	het door de overheid verplicht gesteld jaarverslag bestaande uit het bestuursverslag, de jaarrekening en de overige gegevens

### 1. Algemeen

- 1.1 Dit reglement wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht. Dit reglement is het reglement van de Raad van Toezicht van de Stichting. Dit reglement treedt in werking op de dag waarop het door de Raad van Toezicht is vastgesteld.
- 1.2 Dit reglement dient als aanvulling op de Statuten.
- 1.3 De bepalingen in dit reglement zijn ondergeschikt aan de wet- en regelgeving die op de Stichting van toepassing zijn en haar eigen Statuten. Indien een van de bepalingen uit dit reglement niet of niet meer geldig is, tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan.
- 1.4 In dit reglement worden nadere regels vastgesteld met betrekking tot:
  - a. de wijze waarop de Raad van Toezicht zijn taken en bevoegdheden uitoefent, de taakverdeling binnen de Raad van Toezicht alsmede de verantwoordelijkheid voor het organiseren van het overleg tussen de leden van de Raad van Toezicht, alsmede een nadere uitwerking van de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door de Raad van Toezicht te nemen Besluiten tot stand komen;
  - b. de wijze waarop omgegaan moet worden met interne conflicten tussen leden van de Raad van Toezicht onderling, dan wel tussen het College van Bestuur en de Raad van Toezicht;
  - c. de wijze waarop omgegaan moet worden met tegenstrijdige belangen/belangenverstrengeling bij leden van de Raad van Toezicht.

## 2. Samenstelling en beloning

- 2.1 De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal 5 en maximaal 7 leden.
- 2.2 De samenstelling en benoeming van de Raad van Toezicht is nader geregeld in artikel 11 van de Statuten.
- 2.3 Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt gelet op gebleken deskundigheid en ervaring waaronder onder andere onderwijs (in de groene sector, voortgezet en MBO-onderwijs), financiën, governance, bestuur, organisatie en politiek. Er wordt gestreefd naar een zo representatief mogelijke raad onder meer gelet op leeftijd, gender en diversiteit in de meest brede zin van het woord.
- 2.4 Bij werving en selectie van leden van de Raad van Toezicht worden, aanvullend op hetgeen is geregeld in artikel 11 van de Statuten, afspraken gemaakt over de procedure voor werving en selectie. Bij werving, selectie en benoeming van leden van de Raad van Toezicht worden in elk geval de volgende regels gevolgd:
  - er wordt een algemene profielschets, alsmede – op basis daarvan – een profielschets opgesteld voor de desbetreffende vacature;
  - alle profielschetsen worden voor advies voorgelegd aan het College van Bestuur, de Ondernemingsraad (raden) en de Studentenraad (raden);
  - de procedure voor werving en selectie is bij voorkeur openbaar;
  - één lid van de Raad van Toezicht wordt benoemd op bindende voordracht van de Ondernemingsraad (raden) indien de Ondernemingsraad (raden) van dit recht gebruik wil maken, waarbij de voordracht geschiedt met inachtneming van het vastgestelde profiel;
  - voormalige leden van het College van Bestuur, voormalige werknemers of iemand die belangrijke relaties heeft gehad met de Stichting en/of de door de Stichting in stand gehouden Instelling(en) kunnen geen lid worden van de Raad van Toezicht of een daaruit voortkomende instelling;
  - er worden afspraken gemaakt over de procedure voor werving en selectie: de stappen die gezet worden en wie wat doet;
  - belangrijke stakeholders kunnen waar nodig worden betrokken.
- 2.5 Van de leden van de Raad van Toezicht wordt verwacht dat zij zich blijven verdiepen in de ontwikkelingen op het gebied van het onderwijs in het algemeen en het onderwijs zoals dat door de Stichting wordt aangeboden in het bijzonder en dat zij zelf maatschappelijk actief zijn.
- 2.6 De Raad van Toezicht zorgt ervoor dat hij kan beschikken over een secretariaat dat de nodige ondersteuning levert. Het secretariaat kan van binnen en buiten de Stichting komen. De Raad van Toezicht wordt daartoe financieel in de gelegenheid gesteld door de Stichting.
- 2.7 De zittingsperiode van de leden van de Raad van Toezicht is maximaal vier jaar. Bij herbenoeming wordt het desbetreffende lid beoordeeld op basis van zijn competenties in relatie tot de (herijkte) profielschets. Herbenoeming kan geschieden na afloop van de eerste zittingsperiode voor een termijn van maximaal vier jaar, waarbij geldt dat een lid van de Raad van Toezicht maximaal acht jaar aaneengesloten zitting kan hebben in de Raad van Toezicht.

- 2.8 De Raad van Toezicht stelt een rooster van aftreden vast dat zodanig is samengesteld dat enerzijds regelmatig nieuwe leden kunnen worden aangetrokken en anderzijds continuïteit wordt gewaarborgd.
- 2.9 De leden van de Raad van Toezicht hebben recht op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie gemaakte (on)kosten alsmede niet bovenmatige vacatiegelden en ontvangen ter zake hun werkzaamheden voor de Stichting een vergoeding in lijn met de in het onderwijs vigerende wet- en regelgeving voor goed bestuur. De hoogte van deze vergoedingen worden vastgesteld door de Raad van Toezicht. De hiervoor omschreven vergoedingen worden in het bestuursverslag van de Stichting zichtbaar gemaakt en toegelicht.
- 2.10 De Raad van Toezicht voert zijn taken uit zoals vermeld in artikel 13 van de Statuten.

### **3. Taken en werkwijze Raad van Toezicht**

- 3.1 De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht. Dat wil zeggen op alle aspecten van de Stichting en de met haar verbonden instellingen en/of rechtspersonen en neemt daarbij alle relevante belangen in overweging. De Raad van Toezicht richt zich naar de onderwijsdoelstellingen en het strategisch perspectief binnen de maatschappelijke context. Op deze wijze behartigt de Raad van Toezicht het belang van de Stichting tegen de achtergrond van het publieke belang en de relevante belanghebbenden, primair de leerlingen, studenten, cursisten en vertegenwoordigers van relevante beroepenvelden. De Raad van Toezicht is op deze taken aanspreekbaar.
- 3.2 Aan de Raad van Toezicht zijn (daartoe) voorbehouden de volgende bevoegdheden, verantwoordelijkheden en taken:
- a. het bewaken van het doel en de grondslag van de Stichting en de door de Stichting in stand gehouden Instelling(en) door te toetsen of het College van Bestuur de doelen van de Stichting zowel doelgericht, effectief als rechtmatig en efficiënt realiseert, daarbij rekening houdend met maatschappelijke doelen welke door de Stichting of door de overheid in wet- en regelgeving zijn vastgelegd en voorgeschreven, en daar verantwoording over aflegt;
  - b. het toezicht houden op het realiseren van de doelen op strategisch en beleidsmatig niveau, ten aanzien van het geven van onderwijs, de zorgplicht, onderwijsdiensten, de onderwijsorganisatie en de leiding. Met aandacht voor het besturen, de kwaliteitsaspecten van het onderwijs, de organisatie, de tevredenheid van de leerling/student en de werknemers, de financiering en het financiële beheer;
  - c. het zorgdragen voor een goed functionerend College van Bestuur (onder meer door benoeming, beoordeling en ontslag van de leden van het College van Bestuur);
  - d. het zorgdragen voor een goed functionerend intern toezicht (onder meer door benoeming, beoordeling, schorsing en ontslag van leden van de Raad van Toezicht). Statutair is vastgelegd op welke gronden de Raad van Toezicht een lid van de Raad van Toezicht kan schorsen of ontslaan, welke meerderheid van stemmen hiertoe vereist is en welke eventuele daarbij te hanteren procedures worden gevolgd;
  - e. het functioneren als adviseur, klankbord en werkgever voor het College van Bestuur;
  - f. het houden van integraal toezicht op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken in de Stichting en de daarmee verbonden instellingen;

- g. het goedkeuren van de besluiten van het College van Bestuur als genoemd in de Statuten en voorts eventuele andere strategische beslissingen van het College van Bestuur.
  - h. het naar behoren laten verlopen van de contacten van de Raad van Toezicht met de medezeggenschap.
  - i. het benoemen van de Accountant van de Stichting;
  - j. erop toezien dat er een klokkenluidersregeling bestaat die het mogelijk maakt voor belanghebbenden of werknemers onregelmatigheden binnen de onderwijsorganisatie kenbaar te maken, zonder benadeling van hun belangen. De Raad van Toezicht ziet erop toe dat de belangen van de klokkenluider ook daadwerkelijk beschermd worden.
- 3.3 Het toezicht richt zich op de strategie, de onderwijskwaliteit en het beleid op korte/midden/lange termijn. De Raad van Toezicht toetst de beleidsvoornemens en -uitkomsten aan de hand van haalbaarheid en de realiteit. Uitgangspunt hierbij zijn de gestelde doelen welke zijn opgenomen in de Statuten en in het (meerjaren)beleidsplan. De Raad van Toezicht ziet er in het bijzonder op toe dat de uitvoering van het bestuursbeleid strookt met de vastgestelde en goedgekeurde meerjaren- en jaarlijkse beleidsplannen, met de financiële meerjarenraming respectievelijk de begroting van de Stichting en beleidsuitgangspunten. De Raad van Toezicht en het College van Bestuur maken daarbij afspraken over de ijkpunten die door de Raad van Toezicht gehanteerd worden.
- 3.4 De Raad van Toezicht is de werkgever van het College van Bestuur en als zodanig verantwoordelijk. De Raad van Toezicht bepaalt (daartoe) de omvang van het College van Bestuur en de rechtspositie, de contractduur, de arbeidsvoorwaarden en de honorering van de leden van het College van Bestuur en legt deze contractueel met ieder van hen vast.
- 3.5 De Raad van Toezicht heeft het recht om van het College van Bestuur en de externe Accountant alle informatie te verlangen die hij nodig heeft om zijn toezichttaak goed uit te kunnen oefenen. Indien de Raad van Toezicht dat geboden acht, kan hij informatie inwinnen bij functionarissen en externe adviseurs van de instelling. De instelling stelt daartoe de nodige middelen beschikbaar.
- 3.6 De Raad van Toezicht of een afvaardiging daarvan zal conform wettelijke voorschriften overleg plegen met de Ondernemingsraad en Studentenraad.

#### **4. Vergaderingen en besluitvorming**

- 4.1 De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden gehouden in Drenthe, Groningen of op een andere plaats indien alle leden van de Raad van Toezicht daarmee instemmen.
- 4.2 Ten aanzien van de te houden vergaderingen geldt het volgende:
- a. vergaderingen zullen voorts steeds worden gehouden wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of het College van Bestuur dan wel een lid van de Raad van Toezicht daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt;

- b. indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, is de verzoeker zelf bevoegd een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten;
  - c. aan een verzoek als onder b bedoeld, wordt geacht geen gevolg te zijn gegeven indien de vergadering niet binnen drie weken na het verzoek wordt gehouden.
- 4.3 De oproeping tot de vergadering geschiedt door middel van oproepingsbrieven. De oproeping kan ook digitaal geschieden.
- 4.4 De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond door het College van Bestuur, tenzij de Raad van Toezicht de wens te kennen geeft buiten aanwezigheid van het College van Bestuur te willen vergaderen.
- 4.5 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of de vicevoorzitter; bij hun afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
- 4.6 Van hetgeen besproken is in de vergaderingen worden notulen opgemaakt, die uitsluitend zijn bestemd voor intern gebruik door de Raad van Toezicht en het College van Bestuur. Van hetgeen besloten is in de vergaderingen wordt een besluitenlijst opgemaakt, die na vaststelling door de Raad van Toezicht door de voorzitter van de vergadering alsmede door degene die notulen en besluitenlijst heeft opgesteld wordt ondertekend. De besluitenlijst kan ook digitaal worden gehouden.
- 4.7 Ten aanzien van de besluitvorming geldt dat indien in een vergadering het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, zal, niet eerder dan twee weken maar niet later dan vier weken na de eerste vergadering, een tweede vergadering worden gehouden waarin over de voor de eerste vergadering geagendeerde onderwerpen kan worden besloten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de Raad van Toezicht.
- 4.8 Een lid mist stemrecht over zaken die dat lid persoonlijk betreffen en wordt ter zake van een desbetreffend voorstel niet meegeteld ter vaststelling of aan de eis van lid 9 sub a van dit artikel is voldaan.
- 4.9 Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.
- 4.10 Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Degenen die blanco of ongeldig hebben gestemd blijven meetellen voor het quorum. Indien de stemmen staken en niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt het voorstel op de agenda van de eerstvolgende vergadering geplaatst. Indien de stemmen dan wederom staken, is het voorstel verworpen.
- 4.11 Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van de stemming is beslissend. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid

daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

4.12 Tot het bijeenroepen van een gemeenschappelijke vergadering van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht, ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid, zijn het College van Bestuur en de Raad van Toezicht afzonderlijk bevoegd. Op deze vergadering zijn de voorgaande leden van dit artikel van toepassing.

4.13 De Raad van Toezicht overlegt tenminste eenmaal per jaar met de Ondernemingsraad (raden) en de Studentenraad (raden) over de algemene gang van zaken in de Stichting en de door de Stichting in stand gehouden instelling(en). De Raad van Toezicht overlegt hierover vooraf met het College van Bestuur. Als zo'n overleg plaatsvindt, neemt (een lid van) het College van Bestuur tevens aan het overleg deel.

## **5. Commissies**

5.1 De Raad van Toezicht kan verschillende commissies in het leven roepen. De Raad van Toezicht maakt per commissie een reglement op waarin de taken, verantwoordelijkheden, bevoegdheden en de samenstelling zijn neergelegd.

5.2 Commissies zijn ter ondersteuning van de Raad van Toezicht en kunnen door de Raad van Toezicht gemandateerd worden om het College van Bestuur te adviseren.

5.3 Van vergaderingen in de commissies wordt verslag gedaan en deze verslagen worden geagendeerd in de reguliere vergaderingen van de Raad van Toezicht.

5.4 In de commissies worden geen besluiten genomen maar advies uitgebracht aan Raad van Toezicht.

## **6. Evaluatie Raad van Toezicht en College van Bestuur**

6.1 De Raad van Toezicht evalueert jaarlijks de leden van het College van Bestuur alsmede het College van Bestuur als team en bespreekt met hen onder andere de verwachtingen en wensen voor de toekomst alsmede de arbeidsvoorwaarden. Hij zorgt voor vastlegging van de conclusies en afspraken in een dossier dat wordt beheerd door of namens de Raad van Toezicht. Het dossier kan worden ingezien door (leden van) het College van Bestuur.

6.2 Jaarlijks evalueert de Raad van Toezicht zijn eigen inrichting en functioneren als collectief en de bijdrage van de afzonderlijke leden. Dat gebeurt buiten de aanwezigheid van het College van Bestuur. Het College van Bestuur kan vooraf aangeven hoe hij tegen het functioneren van de Raad van Toezicht aankijkt. Conclusies en afspraken worden vastgelegd in een dossier dat wordt beheerd door of namens de Raad van Toezicht.

6.3 De Raad van Toezicht inventariseert jaarlijks na overleg met het College van Bestuur de professionaliseringsbehoefte van de Raad van Toezicht als geheel en van de afzonderlijke leden, formuleert daartoe beleid, stelt een passend budget vast en ziet toe op de uitvoering.

## **7. Geheimhouding en compliance**

- 7.1 Ieder lid en oud-lid van de Raad van Toezicht zal geheimhouding betrachten betreffende alle informatie die hij in het kader van zijn lidmaatschap heeft verkregen, tenzij de Stichting deze informatie openbaar heeft gemaakt, tenzij is vastgesteld dat deze informatie al bij het publiek bekend is, of tenzij door de Raad van Toezicht anders is beslist of openbaarmaking verplicht is op grond van een wettelijk voorschrift of een rechtelijke uitspraak waartegen geen hogere voorziening openstaat.
- 7.2 Ieder lid en oud-lid van de Raad van Toezicht zal de hem ter beschikking gestelde informatie inleveren of vernietigen per het moment van zijn of haar aftreden.
- 7.3 De leden van de Raad van Toezicht doen geen publieke uitspraken over het beleid en Besluiten van de Raad van Toezicht, noch over die van het College van Bestuur, tenzij op verzoek van dan wel na overleg met de voorzitter, die het aanspreekpunt van de Raad van Toezicht is.

## **8. Geschillen Raad van Toezicht en College van Bestuur**

- 8.1 De Raad van Toezicht houdt toezicht op basis van collegialiteit.
- 8.2 Bij een structureel verschil van inzicht binnen de raad van Toezicht, anders dan voortvloeiend uit de inhoud van de besluitvorming als zodanig, hebben de leden van Raad van Toezicht de taak dit geschil bij te leggen. De voorzitter heeft een bemiddelende rol. Is de voorzitter zelf partij in het geschil dan kan een ander lid van de Raad van Toezicht deze rol op zich nemen.
- 8.3 Indien een minnelijke oplossing niet mogelijk is, wordt het geschil beslecht door de Raad van Toezicht met gewone meerderheid van de geldige uitgebrachte stemmen. Een onthouding of blanco stem wordt beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
- 8.4 In geval van een conflict tussen het College van Bestuur en de Raad van Toezicht, roept de voorzitter van de Raad van Toezicht een vergadering van de Raad van Toezicht bijeen, hoort het College van Bestuur over het conflict, en de Raad van Toezicht besluit vervolgens in goed onderling overleg over een gedragen oplossing. In geval van een conflict tussen het College van bestuur en de Raad van Toezicht zullen beide organen streven te handelen met het oog op de belangen van de Stichting en de Instelling(en).

## **9. Tegenstrijdige belangen**

- 9.1 (De leden van) de Raad van Toezicht is (zijn) integer en stelt (stellen) zich toetsbaar op ten aanzien van zijn (hun) eigen functioneren. Elk lid van de Raad van Toezicht zorgt ervoor dat er geen strijdigheid ontstaat tussen zijn persoonlijke belangen en de belangen van de Stichting en de door haar in stand gehouden instelling(en).  
Ook elke schijn van belangenverstremgeling tussen de Stichting en de door haar in stand gehouden instelling(en) en een lid van de Raad van Toezicht zelf wordt vermeden. Dit neemt niet weg dat er sprake kan zijn van parallelle belangen in geval van bijvoorbeeld nevenfuncties die door een lid van de Raad van Toezicht worden uitgeoefend. De leden van de Raad van Toezicht houden hier oog voor.
- 9.2 Indien een lid van de Raad van Toezicht voorziet dat (een schijn van) een tegenstrijdig belang met de Stichting en de door haar in stand gehouden Instelling(en) kan ontstaan, zal

het betreffende lid van de Raad van Toezicht de voorzitter van de Raad van Toezicht daarvan in kennis stellen en daarover alle relevante informatie verschaffen. De Raad van Toezicht (uitgezonderd het lid dat het betreft) beslist of er sprake is van tegenstrijdig belang en hoe daarmee wordt omgegaan, waarbij uitgangspunt is dat:

- a. indien sprake is van een incidenteel tegenstrijdig belang, het Besluit door de overige leden van de Raad van Toezicht wordt genomen met inachtneming van het bepaalde in de Statuten.
- b. indien sprake is van een structureel tegenstrijdig belang, het lid van de Raad van Toezicht ervoor zorg dient te dragen dat het tegenstrijdig belang wordt opgeheven dan wel zal aftreden.

De Raad van Toezicht draagt ervoor zorg dat van het incidenteel tegenstrijdig belang en de wijze waarop daarmee is omgegaan verslag wordt gedaan in het bestuursverslag.

- 9.3 Het vorenstaande is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van de (schijn van) een (ongewenste) verstrengeling van belangen, niet zijnde een tegenstrijdig belang doch zijnde parallelle belangen met het belang van de Stichting en de door haar in stand gehouden Instelling(en), uit het oogpunt van een zorgvuldige en transparante besluitvorming. Belangenverstrengeling is ongewenst als de diverse belangen, posities of (neven)functies een zodanige invloed op elkaar hebben dat de onafhankelijkheid, objectiviteit of integriteit van een lid van de Raad van Toezicht met betrekking tot een belangenafweging dusdanig in het geding komt dat de organisatie kan worden benadeeld en vertrouwen of legitimiteit verliest. Dit is bijvoorbeeld het geval indien een lid van de Raad van Toezicht in concurrentie treedt met de Stichting en de door haar in stand gehouden Instelling(en).

- 9.4 Een lid van de Raad van Toezicht behaalt persoonlijk geen voordelen of zakelijke kansen uit transacties of andere handelingen die hij namens de Stichting verricht. Evenmin verstrekt hij of biedt hij oneigenlijke voordelen aan personen met wie hij transacties namens de Stichting verricht. Voorts zal een lid van de Raad van Toezicht geen (substantiële) schenkingen aanvaarden van de Stichting.

Een lid van de Raad van Toezicht verlaat de vergadering bij discussie en besluitvorming over een onderwerp waarbij dat lid een tegenstrijdig belang heeft.

- 9.5 Structurele tegenstrijdige belangen dan wel structurele (ongewenste) belangenverstrengelingen van een lid van de Raad van Toezicht zijn niet toegestaan. Van structurele tegenstrijdige belangen dan wel structurele (ongewenste) belangenverstrengeling is sprake:

- a. Bij familiale of vergelijkbare relaties en bij zakelijke relaties met leden van de Raad van Toezicht, leden van het College van Bestuur of leden van het management dat rechtstreeks onder het College van Bestuur valt.
- b. Bij substantiële, structurele zakelijke relaties tussen de eigen organisatie en een andere rechtspersoon waar een lid van het College van Bestuur, dan wel van de Raad van Toezicht financiële belangen heeft en/of bestuurder of toezichthouder is. Uitgesloten zijn rechtspersonen waarin de Stichting zelf deelneemt.

## **10. Nevenfuncties**

- 10.1 Ter voorkoming van een (schijn van) tegenstrijdig belang of (schijn van) verstrengeling van belangen als hiervoor bedoeld – daaronder tevens begrepen parallelle belangen -, zal een



lid van de Raad van Toezicht – in aanvulling op het bepaalde in de Statuten en/of de profielschetsen - geen (neven)functie aanvaarden:

- a. die naar het oordeel van de Raad van Toezicht op enige vorm of wijze een structurele verstremgeling van belangen opleveren met de Stichting en de door haar in stand gehouden Instelling(en), als hiervoor beschreven;
- b. die op enige vorm of wijze reputatieschade kan opleveren voor de Stichting;
- c. die zodanig veel tijd kost dat de functie van lid van de Raad van Toezicht van de Stichting niet meer naar behoren kan worden vervuld;
- d. die ervoor zorgt dat in strijd wordt gehandeld met het bepaalde in artikel 297a van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, omdat een zodanig aantal commissariaten wordt vervuld, dat het lid van de Raad van Toezicht niet meer als lid van de Raad van Toezicht van de Stichting kan fungeren op grond van vorenbedoeld wetsartikel;
- e. waarvan in redelijkheid niet kan worden verwacht dat de Raad van Toezicht zou kunnen instemmen met de aanvaarding van die nevenfunctie;
- f. die een bezoldigde functie bij een externe toezichthouder in het onderwijs betreft..

## **11. Relatie met medezeggenschapsorganen**

- 11.1 De Raad van Toezicht komt zijn wettelijke verplichting inzake het overleg met de medezeggenschapsorganen van de Stichting na.
- 11.2 De Raad van Toezicht spreekt minimaal tweemaal per jaar met de (vertegenwoordiging van) de Ondernemingsraad.
- 11.3 De Raad van Toezicht spreekt minimaal tweemaal per jaar met de (vertegenwoordiging van) de Studentenraad.
- 11.4 De Raad van Toezicht ziet erop toe dat een kandidaat die op basis van een bindende voordracht door de Ondernemingsraad voor benoeming tot lid van de Raad van Toezicht wordt voorgedragen, aansluit bij de profielschets en in staat is met diens kwaliteiten het team van toezichthouders aan te vullen. Het lid van de Raad van Toezicht dat op voordracht van de or is benoemd, woont periodiek overleg van de or bij en onderhoudt contact met de Ondernemingsraad.

## **12. Klokkenluiders**

- 12.1 De Raad van Toezicht draagt zorg voor een klokkenluidersregeling die het werknemers van de Instelling mogelijk maakt zonder benadeling van hun belangen de Raad van Toezicht te informeren het (een vermoeden van) een misstand.  
Deze regeling is transparant en toegankelijk. De Raad van Toezicht draagt zorg voor een correcte afwikkeling.

## **13. Externe Accountant**

- 13.1 De Raad van Toezicht benoemt de externe Accountant.
- 13.2 Aanvullende opdrachtverlening door het College van Bestuur tot eventuele niet-controlewerkzaamheden door de externe Accountant wordt goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

- 13.3 De Raad van Toezicht heroverweegt tenminste eens per zes jaar zijn keuze voor de Accountant.
- 13.4 De externe Accountant woont in ieder geval de vergadering(en) van de Raad van Toezicht bij, waarin wordt gesproken over de Jaarstukken
- 13.5 De externe Accountant rapporteert zijn bevindingen bij het onderzoek van de jaarrekening zowel aan het College van Bestuur als aan de Raad van Toezicht.

#### **14. Slotbepalingen**

- 14.1 Dit reglement wordt aangehaald als het "reglement van de Raad van Toezicht".
- 14.2 Dit reglement is vastgesteld door de Raad van Toezicht op 16 oktober 2023
- 14.3 Met de inwerkingtreding van dit reglement vervalt het tot op dat moment vigerende reglement Raad van Toezicht.
- 14.4 De Raad van Toezicht is bevoegd tot aanpassing van dit reglement.
- 14.5 Elke vijf jaar (of zoveel vaker als op grond van ontwikkelingen nodig wordt geacht) wordt dit reglement opnieuw bezien en indien nodig geactualiseerd.